



## V Simpósio Arquivos & Educação

Memórias, narrativas e suas linguagens: arquivos,  
mídias e educação para outros devires



### ORIENTAÇÕES:

Os resumos devem ser enviados entre 10 de setembro e 10 de outubro para o e-mail [arquivoeducacao@gmail.com](mailto:arquivoeducacao@gmail.com), seguindo as orientações da página seguinte. As apresentações selecionadas poderão ser publicadas no livro digital do evento em forma de artigo, cujo prazo final de envio é 31 de janeiro de 2021.

**TÍTULO DO ARTIGO (ARIAL, FONTE 14, CAIXA ALTA, NEGRITO):**  
**Subtítulo (arial, fonte 14, normal, negrito)**

**SOBRENOME, NOME A. (1); SOBRENOME, NOME B. (2) (Arial, fonte 12, negrito)**

1. Instituição. Departamento (Arial, fonte 10, normal)  
Endereço Postal  
E-mail

2. Instituição. Departamento  
Endereço Postal  
E-mail

**RESUMO – 200 (DUZENTAS) A 300 (TREZENTAS) PALAVRAS**

Texto do resumo: Para o título 'RESUMO', use fonte Arial de tamanho 10 em negrito com espaço simples. Para o texto do resumo, use fonte Arial tamanho 10, com espaçamento entre linhas simples, sem parágrafos, fórmulas ou referências bibliográficas.

**Palavras-chave:** Fonte Arial 10, separadas por ponto e vírgula, três a cinco palavras.

*Inserir quebra de página para início do artigo.*

## **Normas para Formatação Final dos Artigos**

Tipo de arquivo: Microsoft Word (a partir de 1997).

### **Configuração das páginas**

- Tamanho do papel: A4.
- Margens: Superior: 3 cm. Inferior: 2 cm. Esquerda: 3 cm. Direita: 2 cm.

### **Os capítulos, títulos e subtítulos deverão ser ordenados segundo os seguintes critérios**

- Título: Arial, tamanho 14, negrito.
- Subtítulo: Arial, tamanho 12 e negrito.

### **Configuração do corpo do texto**

- Fonte: Arial, tamanho 11, parágrafo justificado.
- Espaçamento entre caracteres e palavras: simples.
- Espaçamento entre linhas: 1,5 linhas.
- Espaçamento entre parágrafos (antes / depois): 6 pt
- Número de palavras: máximo de 5.000 palavras, incluindo bibliografia e notas de rodapé.
- Número máximo de ilustrações: 4 (utilizar o formato “jpg” com resolução de 96 dpi).
- Tabelas, quadros, ilustrações e gráficos: Utilizar legendas com fonte Arial em tamanho 10.
- Notas: Devem ser evitadas ao máximo as notas de rodapé ou de fim de página. Quando absolutamente necessárias devem ser utilizadas notas de rodapé, com a seguinte formatação: fonte Arial, tamanho 9, parágrafo justificado.
- Tamanho do arquivo: Máximo 3Mb.

## **Normas para as Referências Bibliográficas**

As referências bibliográficas devem seguir obrigatoriamente as recomendações da ABNT.

Para citações no corpo de texto, deverá ser utilizado o seguinte modelo: (autor, data, p.XX).

Ex: (Santos, 1996, p.58).