

1 ATA DA TRECENTÉSIMA NONAGÉSIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DA  
2 CONGREGAÇÃO DA FACULDADE DE EDUCAÇÃO DA UNIVERSIDADE  
3 ESTADUAL DE CAMPINAS. Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de dois mil e  
4 vinte e cinco, às 9 horas, reuniu-se a Congregação da Faculdade de Educação, na  
5 Sala de Videoconferência, Bloco E, Piso Térreo do Prédio Professor Paulo Freire,  
6 sob, sob a presidência da DIRETORA da Faculdade de Educação, PROFESSORA  
7 DOUTORA DEBORA CRISTINA JEFFREY, com a presença dos seguintes  
8 conselheiros(as): DIRETOR ASSOCIADO: Professor Doutor Guilherme do Val  
9 Toledo Prado. CHEFES DE DEPARTAMENTO: Professores Doutores: Antonio  
10 Carlos Dias Júnior (DECISE); Fernando Bonadia (DEFHE); Juliana Rink (DEPRAC);  
11 Kelly Cristine Sabino (DELART); Lavínia Lopes Salomão Magiolino (DEPE); Ana  
12 Elisa Spaolonzi Queiroz Assis (DEPASE). COORDENADORES: Professores/as  
13 Doutores/as: Cristiane Machado (Pós-Graduação); Carlos Miguel da Silva Ribeiro  
14 (Extensão, Eventos e Projetos Especiais); Carlos Eduardo Albuquerque Miranda  
15 (Graduação – Pedagogia); André Luiz Correia Gonçalves de Oliveira (Graduação –  
16 Licenciatura Q-F). REPRESENTANTES DOCENTES: MS-5: Mara Regina Lemes de  
17 Sordi. MS-3: Lucas Barbosa Pelissari. BANCADA GERAL: HELOISA ANDREIA DE MATOS  
18 LINS; ARNALDO PINTO JÚNIOR; Luciano Pereira; Regina Maria de Souza.  
19 REPRESENTANTES DISCENTES: Maria Luíza de Carvalho Morel; Valkiria Tasso  
20 Sobral; Pedro Coloma Medeiros. REPRESENTANTES  
21 TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS: Taigor Ramos Pinto Martino; Jórgias Alves Ferreira;  
22 Luciane Aparecida Grandin. Como convidados compareceram: Profa. Adriana  
23 Varani, Presidenta da Comissão Permanente de Formação de Professores; Tassiane  
24 Bragagnolo Pedron, Coordenadora Técnica da Unidade; Ozaide Malaquias Prado,  
25 Coordenadora Administrativa da FE; Fabiana de Lourdes Botignon Jacintho  
26 Marques, Supervisora de Finanças e Compras da FE. A **Professora Debora Jeffrey**  
27 deu início à 390ª reunião ordinária da Congregação da Faculdade de Educação  
28 dando as boas-vindas a todos/as/es, em especial à bancada discente para 2025:  
29 Titulares: Maria Luiza de Carvalho Morel (repres. Pedagogia); Valkíria Tasso Sobral  
30 (repres. Licenc. Integ. Q-F); Kamila Fernanda Oliveira Anzen (repres.  
31 Pós-Graduação); Renato Bellotti Senicato (Pós-Graduação - bancada discente);  
32 Pedro Coloma Medeiros (Pós-Graduação - bancada discente). Suplentes: Júlia  
33 Arissa Katsurada (repres. Pedagogia); Yuri Rasec Santana Santos (repres. Licenc.  
34 Int. Q-F). A seguir, apresentou as AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Prof. Christian

35 Fernando Ribeiro Guimarães Vinci, substituído pelo Prof. Fernando Bonadia; Profa.  
36 Luciane Muniz Ribeiro Barbosa, substituída pela Profa. Ana Elisa Spaoloni Queiroz  
37 Assis; Prof. César Ap. Nunes, sem substituição; Profa. Telma Pileggi Vinha, sem  
38 substituição; estudante Kamila Fernanda Oliveira Anzen, sem substituição;  
39 estudante Renato Bellotti Senicato, sem substituição; estudantes Júlia Arissa  
40 Katsurada e Yuri Rasec Santana Santos, ausentes. A seguir, a **Professora Debora**  
41 **Jeffrey** passou para apreciação da ata da 389ª Reunião Ordinária realizada em  
42 11/12/2024. Aprovada com 9 abstenções. Em seguida, consultou os/as  
43 conselheiros/as quanto à inversão da pauta, propondo que os informes sejam dados  
44 no final da reunião. Colocado em votação foi aprovado por unanimidade. A seguir,  
45 ressaltou que haviam 2 pautas: a regular e a suplementar e que seriam votadas  
46 separadamente. **ORDEM DO DIA. A. PARA HOMOLOGAÇÃO**. Perguntou se havia  
47 algum destaque a ser feito pelos/as conselheiros/as. Não havendo, submeteu os  
48 **itens 01 a 04** da PAUTA REGULAR para votação: aprovados por unanimidade. **01.**  
49 Resultado Concurso Público para Professor Doutor, nível MS-3.1, em RTP, com  
50 opção preferencial para o RDIDP, na Área de Planejamento Educacional, nas  
51 disciplinas EP 377 – Planejamento Educacional e Estágio Supervisionado em  
52 Gestão Escolar e na Área de Teoria das Organizações, disciplina EP 164 –  
53 Organização do Trabalho Pedagógico e Gestão Escolar, junto ao Departamento de  
54 Políticas, Administração e Sistemas Educacionais, da Faculdade de Educação.  
55 Classificação final: 1º lugar – Profa. Dra. Vanessa Dias Bueno de Castro; 2º lugar –  
56 Prof. Dr. Sérgio Stoco. Parecer DEPASE s/nº. **02.** Resultado Concurso Público para  
57 Professor Doutor, nível MS-3-1, em RTP, com opção preferencial para o RDIDP, nas  
58 Áreas de Psicologia, Processos de Subjetivação e Educação Inclusiva, disciplina  
59 EP094 – Juventude, Cidadania e Psicologia, Área de Psicologia e Educação de  
60 Surdos, disciplina EL213 – Libras e Educação de Surdos e Área de Psicologia e  
61 Educação, disciplina EL774 – Estágio Supervisionado I, junto ao Departamento de  
62 Psicologia Educacional, da Faculdade de Educação. Classificação final: 1º lugar –  
63 Profa Dra. Mara Aparecida de Castilho Lopes; 2º lugar – Profa. Dra. Karina Soledad  
64 Maldonado Molina; 3º lugar – Profa. Dra. Cássia Sigolo; 4º lugar – Profa. Dra. Thalita  
65 Catarina Decome Poker. Parecer DEPE s/nº. **03.** Resultado do Processo Seletivo  
66 Mestrado e Doutorado em Educação – PPGE – ano acadêmico 2025. Aprovado *ad*  
67 *referendum* da Congregação. Informação CPG nº 154/2024. Of. FE nº 129/2024. **04.**  
68 Retificação dos períodos de prorrogação de contratos temporários, conforme abaixo;

69 aprovados ad referendum da Congregação. of. FE nº 130/2024: Deliberação FE  
70 345/2024 - Profa. Dra. Ana Paula Gomes Moreira; Deliberação FE 346/2024 - Prof.  
71 Dr. Rodrigo Travitzki Teixeira de Oliveira. Em seguida, a **Professora Debora Jeffrey**  
72 passou aos itens de **DELIBERAÇÃO**. Perguntou se havia algum destaque a ser feito  
73 pelos/as conselheiros/as, além do destaque da Direção. Não havendo mais  
74 destaques, submeteu os *itens não destacados, os quais foram aprovados por*  
75 *unanimidade*. **a. DIREÇÃO. 01.** Indicação de representação discente para as Comissões  
76 da Congregação/2025. Comissão de Orçamento: Valkiria Tasso Sobral – titular e Yuri Rasec  
77 Santana Santos – suplente. Comissão de Legislação e Normas: Maria Luiza de Carvalho  
78 Morel – titular e Renato Bellotti Senicato – suplente. CEPE: Pedro Coloma Medeiros – titular  
79 e Renato Bellotti Senicato – suplente (pró-tempore). **b. DEPARTAMENTOS. 03.** Relatório  
80 de Atividades de Docência, Extensão e Pesquisa – RADEP, da Profa. Dra. Lavínia Lopes  
81 Salomão Magiolino - Departamento de Psicologia Educacional, do período de 01/01/2021 a  
82 31/12/2023. Of. DEPE nº 02/2025. **04.** Relatório de licença sabática da Profa. Dra. Heloísa  
83 Helena Pimenta Rocha - Departamento de Conhecimento, Linguagem e Arte, no período de  
84 04/03 a 03/09/2024. Of. DELART nº 01/2025. **05.** Relatório de licença sabática do Prof. Dr.  
85 Evaldo Piolli - Departamento de Políticas, Administração e Sistemas Educacionais, no  
86 período de 01/08/2024 a 31/01/2025. Of. DEPASE nº 01/2025. **06.** Solicitação de Adesão ao  
87 Programa de Pesquisador Visitante Convidado de Profa. Dra. Erika Regiane Lima dos  
88 Santos, junto ao Departamento de Políticas, Administração e Sistemas Educacionais, no  
89 período de 01/11/2024 a 31/10/2025, tendo como anfitriã a Profa. Dra. Debora Cristina  
90 Jeffrey. Of. DEPASE nº 05/2025. **07.** Solicitação de adesão ao Programa de Pesquisador  
91 Visitante Convidado da Profa. Dra. Flávia Vivaldi, junto ao Departamento de Psicologia  
92 Educacional, no período de 17/03/2025 a 05/02/2028. Of. DEPE nº 03/2025. **08.** solicitação  
93 de renovação no Programa de Professor Colaborador do Prof. Dr. Estefano Vizconde  
94 Veraszto, junto ao Departamento de Ciências Sociais na Educação, no período de  
95 25/03/2025 a 24/03/2028. Of. DECISE nº 01/2025. **09.** Solicitação de renovação no  
96 Programa de Professor Colaborador do Prof. Dr. Dermeval Saviani, junto ao Departamento  
97 de Filosofia e História da Educação, no período de 01/02/2025 a 31/01/2028. Of DEFHE nº  
98 01/2025. **10.** Solicitação de renovação no Programa de Professor Colaborador do Prof. Dr.  
99 José Renato Polli, junto ao Departamento de Filosofia e História da Educação, no período de  
100 02/03/2025 a 01/03/2028. Of. DEFHE nº 02/2025. **11.** Solicitação de renovação no Programa  
101 de Professor Colaborador da Profa. Dra. Theresa Maria de Freitas Adrião – Departamento  
102 de Políticas, Administração e Sistemas Educacionais, no período de 11/03/2025 a  
103 10/03/2028. Of. DEPASE nº 03/2025. **12.** Solicitação renovação do Programa de Professor  
104 Colaborador do Prof. Dr. Newton Antonio Paciulli Bryan – Departamento de Políticas,

105 Administração e Sistemas Educacionais, no período de 18/02/2025 a 17/02/2028. Of.  
106 DEPASE nº 04/2025. **13.** Solicitação de renovação no Programa de Pesquisador  
107 Colaborador da Profa. Dra. Carla Alves de Souza, junto ao Departamento de Ensino e  
108 Práticas Culturais, no período de 01/02/2025 a 31/01/2028. Of. DEPRAC nº 03/2025. **14.**  
109 Solicitação de renovação no Programa de Professor Colaborador do Prof. Dr. Dario  
110 Fiorentini – Departamento de Ensino e Práticas Culturais, no período de 18/02/2025 a  
111 17/02/2028. Of. DEPRAC nº 04/2025. **15.** Solicitação de renovação no Programa de  
112 Professor Colaborador da Profa. Dra. Maria José Pereira Monteiro de Almeida –  
113 Departamento de Ensino e Práticas Culturais, no período de 03/03/2025 a 02/03/2028. Of.  
114 DEPRAC nº 05/2025. **16.** Solicitação de renovação no Programa de Professor Colaborador  
115 da Profa. Dra. Maria Teresa Egler Mantoan – Departamento de Ensino e Práticas Culturais,  
116 no período de 03/02/2025 a 02/02/2028. Of. DEPRAC nº 06/2025. **17.** Solicitação de  
117 descredenciamento da Profa. Dra. Mônica Cristina Garbin, como professora colaboradora,  
118 referente ao período de 27/04/2022 a 01/12/2024. Of. DECISE nº 02/2025. **18.** Solicitação  
119 de encerramento de como Professor Colaborador Visitante da Profa. Dra. Sandra Dalmagro,  
120 no período de 01/01 a 31/12/2024. Of. DECISE nº 03/2025. **19.** Solicitação de encerramento  
121 no Programa de Professor Colaborador da Profa. Dra. Angela Fátima Soligo. Of. DEPE nº  
122 04/2025. **20.** Adesão no Programa de Professor Sênior da Profa. Dra. Ângela Fátima Soligo,  
123 no período de 19/02/2025 a 18/02/2029. Of. DEPE nº 04/2025. **21.** Solicitação de  
124 encerramento do vínculo de Professora Colaboradora da Profa. Dra. Agueda Bernardete  
125 Bittencourt, do período de 04/12/2021 a 03/12/2024. Of. DELART nº 02/2025. **22.**  
126 Solicitação de encerramento no Programa de Professor Colaborador da Profa. Dra. Maria  
127 Márcia Sigrist Malavasi, no período de 27/10/2021 a 26/10/2024. Of. DEPRAC nº 02/2025.  
128 **23.** Adesão no Programa de Pesquisador Colaborador da Profa. Dra. Marina Cyrino, no  
129 período de 01/03/2025 a 29/02/2028. Of. DELART nº 05/2025. **24.** Solicitação de atividade  
130 simultânea do Prof. Dr. André Luiz Paulilo - Departamento de Filosofia e História da  
131 Educação, para atuação Como Vice-Presidente do Centro de Estudos Educação e  
132 Sociedade (CEDES), no período de 03/03/2025 a 28/02/2028. Of. DEFHE nº 03/2025. **25.**  
133 Solicitação de atividade simultânea do Prof. Dr. Wencesláo Machado de Oliveira Junior –  
134 Departamento de Educação, Conhecimento, Linguagem e Arte, junto à Secretaria Municipal  
135 de Educação da Prefeitura Municipal de Campinas, no período de 01/03/2025 a 28/02/2026.  
136 Of. DELART nº 04/2025. **26.** Solicitação de atividade simultânea da Profa. Dra. Debora  
137 Cristina Jeffrey - – Departamento de Políticas, Administração e Sistemas Educacionais, junto  
138 a Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG) - Grupo Territórios Educação Integral e  
139 Cidadania (TEIAS), no período de 28/02 a 28/11/2025. Of. DEPASE nº 07/2025. **27.**  
140 Solicitação de atividade simultânea do Prof. Dr. Carlos Miguel da Silva Ribeiro –  
141 Departamento de Ensino e Práticas Culturais, para prestar consultoria no projeto: “Formação

142 de professores de matemática e recursos para as aprendizagens matemáticas dos alunos”  
143 do Innovamat Education Brasil Importação e Comércio e Serviços em Atividades de Ensino,  
144 no período de 30 de março a 15 de dezembro de 2025. Of. DEPRAC nº 08/2025. **c.**  
145 **COORDENAÇÃO DE GRADUAÇÃO. 28.** Alteração no Catálogo 2026 para o Curso de  
146 Licenciatura em História. Ofício Graduação/FE nº 11/2025. **29.** Alteração no Catálogo 2026  
147 para o Curso de Licenciatura em Ciências Sociais. Ofício Graduação/FE nº 12/2025. **30.**  
148 Alteração no Catálogo 2026 para o Curso de Licenciatura em Pedagogia. Ofício  
149 Graduação/FE nº 13/2025. **31.** Alteração no Catálogo 2026 para o Curso de Licenciatura  
150 em Física e o Curso de Licenciatura Integrada em Química e em Física. Ofício  
151 Graduação/FE nº 15/2025. **32.** Credenciamento de professores colaboradores para o 1º  
152 semestre/2025. Ofício Graduação/FE nº 16/2025: Profa. Dra. Carmen Lúcia Rodrigues  
153 Arruda; Profa. Dra. Crislaine Fernandes Matozinhos Silva. **d. COORDENAÇÃO DE**  
154 **EXTENSÃO, EVENTOS E PROJETOS ESPECIAIS. 33.** Proposta de oferecimento do Curso  
155 de Extensão EDU-0444 – A mediação didática em tempos de meios digitais, sob a  
156 responsabilidade do Prof. Dr. Luiz Antonio Callegari Coppi. Parecer CEFE nº 01/2025. **34.**  
157 Projeto de Extensão “Observatório do Trabalho Docente”, sob a responsabilidade do Prof.  
158 Dr. Evaldo Piolli. Parecer CEFE nº 02/2025. **35.** Relatório final de atividades do Termo  
159 Aditivo nº 56 entre a Unicamp e a Funcamp (Processo 01-P-26.827/2013) referente ao  
160 período de 2013 a 2018 para a execução do projeto de pesquisa intitulado “Revistas e  
161 Cadernos da Faculdade de Educação, sob a execução da Profa. Dra. Dirce Djanira Pacheco  
162 e Zan e a execução substituta da Profa. Dra. Débora Mazza. Parecer CEFE nº 03/2025. **e.**  
163 **COORDENAÇÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO. 36.** Curso de Especialização sob o tema  
164 “Diversidade no contexto escolar” – EDU-0278, sob coordenação da Profa. Dra. Debora  
165 Cristina Jeffrey, para profissionais da Diretoria de Ensino de Campinas Oeste. Informação  
166 CPG nº 03/2025. **37.** Resultado do processo seletivo para bolsa do Programa de  
167 Pesquisador de Pós-Doutorado, no âmbito do Programa Institucional de Pós-Doutorado –  
168 PIPD/CAPES. Informação CPG nº 17/2025. **PROGRAMA DE PESQUISADOR DE**  
169 **PÓS-DOCTORADO. 38.** Prof. Dr. Robson Francisco da Costa. Ingresso no PPPD.  
170 Supervisão do Prof. Dr. Antonio Carlos Dias Júnior. Período: 01/03/2025 a 28/02/2026.  
171 Informação CPG nº 09/2025. **39.** Prof. Dr. Jorge Isidro Orjuela Bernal. Ingresso no PPPD.  
172 Supervisão da Profa Dra. Jackeline Rodrigues Mendes. Período: 01/03/2025 a 28/02/2027.  
173 Informação CPG nº 09/2025. **40.** Profa. Dra. Kamille Vaz. Ingresso no PPPD. Supervisão do  
174 Prof Dr. Régis Henrique dos Reis Silva. Período: 01/03/2025 a 28/02/2026. Informação CPG  
175 nº 09/2025. **41.** Profa. Dra. Suzana Marly da Costa Magalhães. Ingresso no PPPD.  
176 Supervisão do Prof Dr. André Luiz Paulilo. Período: 31/03/2025 a 27/03/2026. Informação  
177 CPG nº 09/2025. **42.** Prof. Dr. Jonatas Maia da Costa. Ingresso no PPPD. Supervisão do  
178 Prof. Dr. César Ap. Nunes. Período: 26/03/2025 a 25/03/2026. Informação CPG nº 09/2025.

179 **43.** Prof. Dr. Rodolfo Fiorucci. Ingresso no PPPD. Supervisão do Prof. Dr. César Ap. Nunes.  
180 Período: 03/03/2025 a 02/03/2026. Informação CPG n° 09/2025. **44.** Profa. Dra. Rubia de  
181 Araujo Ramos. Ingresso no PPPD. Supervisão da Profa. Dra. Nora Rut Krawczyk. Período:  
182 01/03/2025 a 28/02/2026. Informação CPG n° 08/2025. **45.** Profa. Dra. Silvia Ferreira Lima.  
183 Renovação no PPPD. Supervisão do Prof. Dr. Guilherme do Val Toledo Prado. Período:  
184 18/12/2024 a 17/12/2025. Informação CPG n° 16/2025. **46.** Profa. Dra. Tamyris Proença  
185 Bonilha Garnica. Renovação no PPPD. Supervisão da Profa. Dra. Angela Fátima Soligo.  
186 Período: 01/02 a 31/07/2025. Informação CPG n° 16/2025. **47.** Prof. Dr. Jorge Isidro Orjuela  
187 Bernal. Relatório final no PPPD. Supervisão da Profa. Dra. Jackeline Rodrigues Mendes.  
188 Informação CPG n° 13/2025. **48.** Profa. Dra. Marina Cyrino. Relatório final no PPPD.  
189 Supervisão da Profa. Dra. Eliana Ayoub. Informação CPG n° 13/2025. **49.** Prof. Dr. Cesar  
190 Augusto Ribeiro Nunes. Relatório final no PPPD. Supervisão do Prof. Dr. José Claudinei  
191 Lombardi. Informação CPG n° 13/2025. **CRENCIAMENTO/CADASTRAMENTO JUNTO**  
192 **AO PPGE/MP.** **50.** Manutenção do Credenciamento da Profa. Dra. Ana Archangelo, como  
193 Professora Permanente junto ao PPGE, em função de aposentadoria. Informação CPG n°  
194 10/2025. **51.** Manutenção do Credenciamento do Prof. Dr. José Claudinei Lombardi, como  
195 Professor Permanente junto ao PPGE, em função de aposentadoria. Informação CPG n°  
196 10/2025. **52.** Renovação do Credenciamento da Profa. Dra. Maria Teresa Egler Mantoan,  
197 como Professora Permanente junto ao PPGE e MP, no período de 03/03/2025 a 02/03/2028.  
198 Informação CPG n° 15/2025. **53.** Renovação do Credenciamento da Profa. Dra. Maria José  
199 Pereira Monteiro de Almeida, como Professora Permanente junto ao PPGE, no período de  
200 03/03/2025 a 02/03/2028. Informação CPG n° 15/2025. **54.** Renovação do Credenciamento  
201 da Profa. Dra. Theresa Maria de Freitas Adrião, como Professora Permanente junto ao  
202 PPGE, no período de 11/03/2025 a 10/03/2028. Informação CPG n° 15/2025. **55.**  
203 Renovação do Credenciamento da Profa. Dra. Angela Fátima Soligo, como Professora  
204 Permanente junto ao PPGE, no período de 19/02/2025 a 18/02/2029. Informação CPG n°  
205 15/2025. **56.** Renovação do Credenciamento do Prof. Dr. Newton Antonio Paciulli Bryan,  
206 como Professor Permanente junto ao PPGE e MP, no período de 18/02/2025 a 17/02/2028.  
207 Informação CPG n° 15/2025. **57.** Renovação do Credenciamento do Prof. Dr. Sérgio Antonio  
208 da Silva Leite, como Professor Colaborador junto ao PPGE, no período de 05/03/2025 a  
209 04/03/2028. Informação CPG n° 15/2025. **58.** Renovação do Credenciamento do Prof. Dr.  
210 Dario Fiorentini, como Professor Permanente junto ao PPGE, no período de 18/02/2025 a  
211 17/02/2028. Informação CPG n° 15/2025. **59.** Renovação do Credenciamento do Prof. Dr.  
212 Dermeval Saviani, como Professor Permanente junto ao PPGE, no período de 01/02/2025 a  
213 31/01/2028. Informação CPG n° 15/2025. **60.** Renovação do Credenciamento do Prof. Dr.  
214 Estefano Vizconde Veraszto, como Professor Permanente junto ao PPGE, no período de  
215 25/03/2025 a 24/03/2028. Informação CPG n° 15/2025. **61.** Renovação do Credenciamento

216 do Prof. Dr. José Renato Polli, como Professor Colaborador, junto ao PPGE, no período de  
217 02/03/2025 a 01/03/2028. Informação CPG nº 15/2025. **62.** Renovação do Credenciamento  
218 da Profa. Dra. Mônica Cristina Garbin, como Professora Colaboradora junto ao PPGE, no  
219 período de 27/04/2025 a 26/04/2028. Informação CPG nº 15/2025. **63.** Credenciamento da  
220 Profa. Dra. Adriana Patricio Delgado, como Professora Visitante, junto ao PPGE para o fim  
221 específico de orientar a doutoranda Ana Paula da Graça Souza Blengini. Período  
222 26/02/2025 a 25/02/2027. Informação CPG nº 05/2025. A seguir, a **Professora Debora**  
223 **Jeffrey** passou à apreciação do *item destacado*. **02.** Indicação de 01 representante  
224 titular e 01 representante suplente da FE junto ao Conselho Científico do Centro de  
225 Memória da Unicamp, para o período de março/2025 a fev/2028: DECISE - Prof. Dr.  
226 Antonio Carlos Dias Júnior (titular); DEPRAC - Profa. Dra. Inês Ferreira de Souza  
227 Bragança (suplente); DEFHE – Prof. Dr. Christian Fernando Ribeiro Guimarães Vinci  
228 (titular); DEPASE – Prof. Dr. Antonio Carlos Dias Júnior; DELART – sem indicações ;  
229 DEPE – sem indicações. Diante das indicações efetuadas pelos departamentos a  
230 **Professora Debora Jeffrey** submeteu os nomes indicados para votação ativa. Para  
231 representante titular: Prof. Dr. Antonio Carlos Dias Júnior - 14 votos; Prof. Dr.  
232 Christian Fernando Ribeiro Guimarães Vinci - 1 voto. Para representante suplente:  
233 Profa. Dra. Inês Ferreira de Souza Bragança - 13 votos; Prof. Dr. Christian Fernando  
234 Ribeiro Guimarães Vinci - 4 votos. Sendo assim, *a representação da FE junto ao*  
235 *Conselho Científico do Centro de Memória da Unicamp, será a seguinte: Prof. Dr.*  
236 *Antonio Carlos Dias Júnior - titular; Profa. Dra. Inês Ferreira de Souza Bragança -*  
237 *suplente.* A **Professora Debora Jeffrey** parabenizou os docentes indicados e  
238 desejou sucesso no trabalho. A seguir, passou para a **PAUTA SUPLEMENTAR. A.**  
239 **PARA CIÊNCIA. 01.** Cronograma anual para os prêmios acadêmicos: **a.** Zeferino  
240 Vaz e Dedicção ao Ensino de Graduação; **b.** PROEC de Extensão Universitária. A  
241 **Professora Debora Jeffrey** salientou que o item não está destacado, é apenas para  
242 ciência dos/as conselheiros/as. Ressaltou a importância da ampla divulgação na  
243 reunião de departamentos, bem como atualizar os docentes. **B. PARA**  
244 **HOMOLOGAÇÃO. 01.** Processo de Progressão da Carreira PAEPE (Profissionais  
245 de Apoio ao Ensino, Pesquisa e Extensão) - 2025: **a)** critérios e pesos que serão  
246 utilizados para análise dos relatórios pela Comissão de Avaliação; **b)** critérios para  
247 distribuição dos recursos financeiros. A **Professora Debora Jeffrey** sublinhou que o  
248 item refere-se ao processo anual e que segue o calendário da Universidade.  
249 Submeteu o item para votação. *Aprovado por unanimidade.* A seguir, passou para os

250 itens de **DELIBERAÇÃO. b. DEPARTAMENTOS. 03.** Calendário para Concursos  
251 de Livre Docência - 2025. **04.** Proposta de calendário e edital para o Processo de  
252 Promoção por Mérito/2025 – Carreira Docente. A **Professora Debora Jeffrey**  
253 colocou os itens em votação. Aprovados por unanimidade. A seguir, passou para os  
254 itens destacados. **a. DIREÇÃO. 01.** Prestação de Contas - 2024. **02.** Proposta  
255 Orçamentária - 2025. A **Professora Debora Jeffrey** informou que haveria uma  
256 breve apresentação sobre os itens destacados, a ser feita pela servidora Ozaide  
257 Prado, Coordenadora Administrativa e pela servidora Fabiana Botignon, Supervisora  
258 de Finanças e Compras. O quadro da Prestação de Contas foi projetado e a  
259 **servidora Ozaide Prado** esclareceu alguns itens, como por exemplo, os valores  
260 destinados aos contratos de limpeza e das máquinas fotocopiadoras, os quais são  
261 fixos, determinados pela Administração Central da Universidade. Os recursos  
262 destinados ao CAP/CALI também são distribuídos pela Administração Central. A  
263 **Professora Debora Jeffrey** esclareceu que a receita acumulada refere-se a saldo  
264 de compras que ficaram represadas em virtude da mudança da Lei de Licitações. De  
265 acordo com a nova lei, as compras serão realizadas de forma centralizada através  
266 do PCA - Plano de Compras Anual. A **servidora Fabiana Botignon** informou que  
267 em 2024, não foi possível realizar as compras devido às adequações da Unicamp  
268 realizadas para a implantação de novas normas técnicas. Por isso, o montante de  
269 R\$ 440.000,00 que ficaram represados. A **servidora Ozaide Prado** frisou que os  
270 itens que não estiverem previstos no planejamento anual não poderão ser  
271 comprados. Após os esclarecimentos, a **Professora Debora Jeffrey** colocou o item  
272 01. Prestação de Contas - 2024 em votação. Aprovado por unanimidade. A seguir, a  
273 **servidora Ozaide Prado** explicou brevemente a Proposta Orçamentária de 2025.  
274 Salientou que os itens com fundo cinza (Contrato de limpeza e Contrato das  
275 máquinas copiadoras) não podem ser manejados pela Unidade, visto que são  
276 fixados pela AEPLAN. Quanto aos demais itens da proposta, seguem praticamente  
277 os mesmos de 2024. Os gastos com telefone (rubrica 2.01) serão analisados pela  
278 Coordenação Administrativa junto à DETIC, checando a real necessidade de tal  
279 reserva de recurso, viabilizando a diminuição da despesa. A Comissão destacou que  
280 alguns pontos que mereciam consideração na formulação da proposta orçamentária  
281 para 2025, tais como a rubrica 6.05 será alterada conforme segue: onde consta:  
282 Formação para relações étnico raciais; deverá constar Diversidade e Inclusão. A  
283 rubrica 6.06 - estagiários encontra-se em análise junto ao Apoio Orçamentário da

284 DGA para conferência dos valores debitados. Destacou que foram criadas as  
285 rubricas: 6.08 - Seção de Apoio aos Departamentos e 6.09 - Comunicação  
286 Institucional. A **Professora Debora Jeffrey** destacou que a proposta foi incluir esses  
287 valores para atender setores representativos. A FE terá outra comissão formada por  
288 docentes, estudantes e servidores técnico-administrativos. No caso da rubrica  
289 estagiários, há débitos indevidos feitos pela DGA que serão regularizados. Informou  
290 que em agosto a Comissão de Orçamento fará uma revisão orçamentária para  
291 realizar os ajustes e remanejamentos necessários. Aproveitou para destacar o apoio  
292 dado pelos/as estagiários/as na FE. Sublinhou o excelente trabalho realizado pelo  
293 estagiário Luiz Carlos na Secretaria da Direção, além dos estagiários da Seção de  
294 Publicações, bem como da CPDC. Na rubrica investimentos estão previstas as  
295 reformas do Salão Nobre e da Sala da Congregação. Salientou que a Direção tem  
296 buscado recursos extraorçamentários para essas reformas. Naquele momento, foi  
297 solicitado a exposição dos recursos do AIU da FE, o qual foi apresentado pela  
298 servidora Ozaide Prado. A **Professora Debora Jeffrey** destacou os altos gastos que  
299 a FE teve com a realização dos concursos para contratação docente no ano de  
300 2024, frisando inclusive um déficit nessa rubrica. Informou que está em estudo a  
301 possibilidade de realização dos concursos de professor doutor de forma remota pelo  
302 GT do CONSU, que está analisando o Edital de Concursos para a Universidade.  
303 Lembrou que para 2025, há a previsão de 7 concursos de professor doutor. Sugeriu  
304 que os candidatos aprovados nos concursos possam ser reaproveitados, pois a  
305 validade dos concursos é de 2 anos. Observou que, a despesa média para cada  
306 concurso é de R\$ 17.000,00. A servidora Ozaide Prado apresentou uma planilha  
307 detalhada com os gastos por concurso realizado em 2024. Após os esclarecimentos,  
308 a **Professora Debora Jeffrey** colocou o item 02. Proposta Orçamentária - 2025 em  
309 votação: aprovado por unanimidade. Em seguida, passou aos **Informes dos/as**  
310 **conselheiros/as**. O **Professor Guilherme Prado** justificou a saída da estudante  
311 Maria Luiza de Carvalho Morel daquela reunião, por motivo de força maior. O  
312 **Professor Arnaldo Pinto Jr.** agradeceu à FE pelo apoio na divulgação do Debate  
313 "Experiências e Estruturas Institucionais na Acessibilidade", organizado pela Pró  
314 Reitoria de Graduação (PRG), com a presença da especialista Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Sônia  
315 Caldas Pessoa (UFMG), no dia 10/03, no Auditório Raízes, bem como o Curso:  
316 Metodologias Inclusivas para Pessoas com Deficiência no Ensino Superior, também  
317 pela Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Sônia Caldas Pessoa (UFMG) nos dias 11 e 12/03. A pedido da

318 Profa. Ana Lúcia Guedes, Coordenadora da Comissão de Biblioteca e da servidora  
319 Simone Oliveira, Coordenadora da Biblioteca, reforçou o convite para a exposição  
320 Paulo Freire que teve início no dia 24/02. Divulgou também a agenda do programa  
321 de competência e formação que será disponibilizado pela Biblioteca com apoio do  
322 EAD. Destacou que a servidora Simone Oliveira irá informar os departamentos sobre  
323 o evento. Será abordada a importância das bibliotecas para os estudantes de  
324 graduação e pós-graduação. Salientou que houve diminuição de frequência de  
325 pessoas nas bibliotecas, além da diminuição dos empréstimos de obras nas  
326 bibliotecas do SBU. O **estudante Pedro Coloma Medeiros**, em nome da comissão  
327 organizadora do Integra, divulgou que o evento seria realizado nos dias 10 a 13/03,  
328 cujo objetivo é a integração dos discentes e egressos. A programação contém  
329 oficinas, palestras entre outras atividades. O **Professor André Gonçalves** informou  
330 que os professores que têm estudantes PCD em suas turmas já receberam  
331 orientações gerais enviadas pela DAC. Serão 10 estudantes na FE. A CG tratou  
332 sobre esse tema e as indicações serão dadas caso a caso, por estudante. A  
333 **Professora Heloisa Lins** informou sobre o Prêmio de Reconhecimento Acadêmico  
334 em Direitos Humanos Unicamp - Instituto Vladimir Herzog 2024. A iniciativa destaca  
335 pesquisas comprometidas com a defesa da vida e o fortalecimento da dignidade  
336 humana, contemplando trabalhos de graduação e pós-graduação feitos em  
337 universidades e instituições públicas de ensino superior e desenvolvimento científico  
338 localizadas no Estado de São Paulo. As inscrições vão até 20/04/2025, conforme  
339 cronograma constante no Edital DeDH nº 01/2025. Solicitou divulgação na  
340 comunidade da FE. A seguir, a **Professora Debora Jeffrey** passou aos **Informes**  
341 **da Direção**. **A)** Reforma do Salão Nobre. Está sendo um trabalho árduo da  
342 Administração Predial da FE, no acompanhamento e supervisão. A previsão de  
343 finalização da obra é março de 2025. Para essa reforma foram utilizados recursos  
344 extraorçamentários que a Direção solicitou junto ao GR, no montante de R\$  
345 55.000,00. Também foram utilizados saldos de cursos de Extensão encerrados que  
346 perfizeram R\$ 51.000,00. Salientou que ainda faltam recursos para a rede lógica  
347 (fiação, cabos), no valor de aproximadamente R\$ 11.000,00 que serão captados. **B)**  
348 Novo elevador no Prédio Professor Paulo Freire. Após reunião com a DEPI foi  
349 apresentado um cronograma da obra, que está prevista para iniciar em 24/03.  
350 Posteriormente a comunidade da FE será informada sobre o cronograma. **C)** Salas  
351 do 2º andar. Agradeceu os esforços para desocupação das salas e também à equipe

352 da Administração Predial - Cleonice, Lidiane e Herivelton. Informou que a licitação  
353 da obra já aconteceu. O processo está na DEPI em fase de análise. Ainda haverá  
354 reunião com a empresa para avaliar o processo de retirada do amianto, local de  
355 armazenamento, bem como o processo de isolamento. A previsão da obra é para  
356 acontecer no início em abril. **D)** Os pára-raios de quase todas as Unidades foram  
357 furtados na pandemia. Em janeiro/2024, com uma chuva muito forte, caiu um raio na  
358 FE e mais de 50 equipamentos foram danificados. Em janeiro/2025, com uma chuva  
359 forte, houve nova ocorrência com a queima de outros equipamentos. Foram R\$  
360 139.000,00 de prejuízo. A Reitoria cedeu R\$ 17.000,00 para auxiliar a FE na  
361 instalação de câmeras de segurança, de modo a coibir o furto do equipamento de  
362 segurança. A TIC está emprestando equipamentos de outras Unidades. Informou  
363 que a Unicamp está programando substituição dos pára-raios sem fios de cobre,  
364 mais modernos. Pelo PCA essa demanda ficou parada. A FE entrou em contato com  
365 a Prefeitura do Campus, foram atendidos: a alternativa foi a reinstalação de  
366 pára-raio de modelo antigo. A Reitoria liberou recurso para instalação de câmeras  
367 em locais estratégicos na FE no intuito de maior segurança. **E)** O PECIM está  
368 alocado na FE e ficará por 12 anos aqui. A Professora Cristiane Machado agradeceu  
369 aos funcionários pela receptividade aos novos colegas. **F)** Vagas PAEPE. A partir de  
370 dados levantados pela FE e encaminhados ao EDAT, consta que ficou claro que a  
371 FE é uma das maiores Unidades da Unicamp, com a presença de aproximadamente  
372 3.400 estudantes, atendendo à 25 licenciaturas, por semestre. Com base nesses  
373 dados, a Direção reuniu-se com a Reitoria e pediram revisão das vagas PAEPE.  
374 Serão cedidas mais 3 vagas, dependendo de aprovação na CVND. O **Professor**  
375 **Guilherme Prado** informou sobre o Curso de Inclusão e Acessibilidade que está  
376 sendo dirigido pela Profa. Fátima Mendes do CEPRE, oferecido aos funcionários da  
377 FE. Destacou que está sendo muito proveitoso. É um piloto e pode ser ampliado aos  
378 estudantes e docentes. Aproveitou para parabenizar o EA2 pelo curso que será  
379 oferecido. A **Professora Debora Jeffrey** ressaltou que 20 dos 64 funcionários da FE  
380 está fazendo o Curso de Inclusão e Acessibilidade. Informou também sobre o  
381 Convênio com a Universidade Pedagógica de Maputo que foi assinado no dia 19/02,  
382 entre o Reitor da Unicamp, Prof. Antonio José A. Meirelles e o Vice-Reitor da  
383 UP-Maputo, Prof. José P. Castiano conforme notícia no [SITE DA FE](#). Destacou que o  
384 Prof. Castiano deu um curso de uma semana na Pós-Graduação da FE, cujas aulas  
385 estão disponíveis no canal da FE. A seguir, a **Professora Debora Jeffrey** encerrou

386 a reunião agradecendo a presença de todos. Nada mais havendo a tratar, eu,  
387 Raquel Pigatto Vale Menezes, Secretária da Diretoria da Faculdade de Educação,  
388 redigi e digitei a presente ata que assino e submeto à apreciação dos/as  
389 senhores/as conselheiros/as. Cidade Universitária “Zeferino Vaz”, 27 de março de  
390 2025.